

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Itäinen tukikohta, huoltorakennus, kylmä halli, Tampereen Infra Oy:n vuokrasopimuksen päivittäminen, osoitteesta Rissonkatu 2

TRE:2784/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa 1.1.2024 alkaen Tampereen Infra Oy:lle (y-tunnus 3022425-9) vuokrasopimuksien ehtojen mukaisesti toimitilan, Rissonkatu 2, 33580 Tampere, sijaitsevan Itäisen tukikohdan alueella sijaitsevan Kylmän hallin (rak. nro 4073). Tilojen yhteenlaskettu pinta-ala on noin 208,6 m². Vuokrakohteen käyttötarkoitus on Tampereen Infra Oy:n toimitila.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupungin Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka on neuvotellut tilojen vuokraamisesta Tampereen Infra Oy:lle (y-tunnus 3022425-9) Rissonkatu 2, 33580 Tampere, sijaitsevan Itäisen tukikohdan alueella sijaitsevan Kylmän hallin (rak. nro 4073). Tilojen yhteenlaskettu pinta-ala on noin 208,6 m². Vuokrakohteen käyttötarkoitus on Tampereen Infra Oy:n toimitila.

Vuokra-aika ja vuokranmaksuvelvollisuus alkavat 1.1.2024 ja vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa kuuden (6) kuukauden molemmin puolisella irtisanomisajalla.

Vuokrakohteen peruspääomavuokra sopimuksen alkamishetkellä on 417,20 euroa kuukaudessa. Tonttivuokra on 160,62 euroa kuukaudessa.

Pääoma- ja tonttivuokran lisäksi vuokralainen sitoutuu maksamaan ylläpitovuokraa, joka koostuu kiinteistöhoito- ja ylläpitovuokrasta. Arvioperusteinen ylläpitovuokra on sopimuksen alkaessa 417,20 euroa kuukaudessa.

Vuokriin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonnäisävero. Muut tavanomaiset vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Tampereen Infra Oy:n välisissä vuokrasopimuksessa 4073-Infra-K-24, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Tampereen Infra Oy/ Lauri Niemi, Timo Aaltonen, Topi Karhu, Niko Suoniemi, Jyrki Miettinen, Tilapalvelut kirjaamo, Juha Salonen/Tilapalvelut, Tilapalvelut vuokrat, Tilaomaisuus

Liitteet:

1 Vuokrasopimusluonnos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 29.5.2024 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 28.5.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
28.05.2024

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 357

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.